



PERJANJIAN KINERJA (PK) 2021

DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **INDRIYASARI, SE**

Jabatan : **KEPALA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **HENDRAR PRIHADI, SE, MM**

Jabatan : **WALIKOTA SEMARANG**

Selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA

WALIKOTA SEMARANG

HENDRAR PRIHADI, SE, MM

KEPALA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

INDRIYASARI, SE
Pembina Tingkat I
NIP. 19731103 199803 2 004



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
Tahun Anggaran : 2021

| NO | SASARAN | INDIKATOR KINERJA | TARGET TAHUN 2021 |
|-----|--|--|-------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Meningkatnya Warisan Budaya | Tingkat Pelestarian Warisan Budaya | 100% |
| 2 | Meningkatnya Apresiasi Terhadap Kesenian Lokal | Persentase Apresiasi Terhadap Kesenian Lokal | 38,43% |
| 3 | Meningkatnya PAD Sektor Pariwisata | Persentase PAD Sektor Pariwisata | 5% |
| | | Jumlah Kunjungan Wisata Nusantara | 6.766.368 orang |
| | | Jumlah Kunjungan Wisata Mancanegara | 81.175 orang |
| | | Lama Menginap Wisatawan | 1,6 hari |

| PROGRAM | ANGGARAN | KETERANGAN |
|---|---------------------|--------------------|
| 1 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota | Rp 20.351.713.097,- | APBD Kota Semarang |
| 2 Program Pengembangan Kebudayaan | Rp 4.448.931.427,- | APBD Kota Semarang |
| 3 Program Pengembangan Kesenian Tradisional | Rp 2.912.596.373,- | APBD Kota Semarang |

| | | | |
|---|---|---------------------|--------------------|
| 4 | Program Pelestarian dan Pengelolaan Cagar Budaya | Rp 20.377.423.766,- | APBD Kota Semarang |
| 5 | Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Wisata | Rp 30.514.046.509,- | APBD Kota Semarang |
| 6 | Program Pemasaran Pariwisata | Rp 1.529.190.883,- | APBD Kota Semarang |
| 7 | Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif | Rp 285.334.241,- | APBD Kota Semarang |
| | Jumlah | Rp 80.419.236.296,- | APBD Kota Semarang |

Semarang, Januari 2021

WALIKOTA SEMARANG



HENDRAR PRIYADI, SE, MM

KEPALA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA KOTA SEMARANG



INDRIYASARI, SE

Pembina Tingkat I

NIP. 19731103 199803 2 004



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **INDRIYASARI, SE**

Jabatan : **KEPALA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **HENDRAR PRIHADI, SE, MM**

Jabatan : **WALIKOTA SEMARANG**

Selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA

WALIKOTA SEMARANG

**KEPALA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG**

HENDRAR PRIHADI, SE, MM

INDRIYASARI, SE

Pembina Tingkat I

NIP. 19731103 199803 2 004





PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
Tahun Anggaran : 2021

| NO | SASARAN | INDIKATOR KINERJA | TARGET TAHUN 2021 |
|-----|--|--|-------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Meningkatnya Warisan Budaya | Tingkat Pelestarian Warisan Budaya | 100% |
| 2 | Meningkatnya Apresiasi Terhadap Kesenian Lokal | Persentase Apresiasi Terhadap Kesenian Lokal | 38,43% |
| 3 | Meningkatnya PAD Sektor Pariwisata | Persentase PAD Sektor Pariwisata | 5% |
| | | Jumlah Kunjungan Wisata Nusantara | 6.766.368 orang |
| | | Jumlah Kunjungan Wisata Mancanegara | 81.175 orang |
| | | Lama Menginap Wisatawan | 1,6 hari |

| PROGRAM | ANGGARAN | KETERANGAN |
|---|---------------------|--------------------|
| 1 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota | Rp 20.351.713.097,- | APBD Kota Semarang |
| 2 Program Pengembangan Kebudayaan | Rp 4.448.931.427,- | APBD Kota Semarang |
| 3 Program Pengembangan Kesenian Tradisional | Rp 2.912.596.373,- | APBD Kota Semarang |

| | | | |
|---|---|---------------------|--------------------|
| 4 | Program Pelestarian dan Pengelolaan Cagar Budaya | Rp 20.377.423.766,- | APBD Kota Semarang |
| 5 | Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Wisata | Rp 30.514.046.509,- | APBD Kota Semarang |
| 6 | Program Pemasaran Pariwisata | Rp 1.529.190.883,- | APBD Kota Semarang |
| 7 | Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif | Rp 285.334.241,- | APBD Kota Semarang |
| | Jumlah | Rp 80.419.236.296,- | APBD Kota Semarang |

Semarang, Januari 2021

WALIKOTA SEMARANG

KEPALA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA KOTA SEMARANG



HENDRAR PRIHADI, SE, MM

INDRIYASARI, SE
Pembina Tingkat I

NIP. 19731103 199803 2 004



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

FORMULIR PENETAPAN CAPAIAN
INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) TAHUN 2021

| NO | SASARAN | INDIKATOR KINERJA | TARGET TAHUN 2021 |
|-----|--|--|-------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Meningkatnya Warisan Budaya | Tingkat Pelestarian Warisan Budaya | 100% |
| 2 | Meningkatnya Apresiasi Terhadap Kesenian Lokal | Persentase Apresiasi Terhadap Kesenian Lokal | 38,43% |
| 3 | Meningkatnya PAD Sektor Pariwisata | Persentase PAD Sektor Pariwisata | 5% |
| | | Jumlah Kunjungan Wisata Nusantara | 6.766.368 orang |
| | | Jumlah Kunjungan Wisata Mancanegara | 81.175 orang |
| | | Lama Menginap Wisatawan | 1,6 hari |

Semarang, Januari 2021

KEPALA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA KOTA SEMARANG



INDRIYASARI, SE
Pembina Tingkat I

NIP. 19731103 199803 2 004

RENCANA AKSI TAHUN 2021
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMBRANG

| NO | AKSI / KEGIATAN | JADWAL PELAKSANAAN | | | | KELUARAN | KEGIATAN | SUB KEGIATAN | DANA (Rp) |
|----|---|--------------------|-------|--------|-------|---|--|--|-------------|
| | | TW I | TW II | TW III | TW IV | | | | |
| 1. | Meningkatkan Apresiasi Terhadap Kegiatan Seni Budaya Melalui Event Yang Menampilkan Seni Budaya | | | | | | Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota | Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan | 685.330.628 |
| | Penyelenggaraa n event seni budaya tradisi | | | 2 kgt | | Atraksi budaya | | | |
| | Penyelenggaraa n event drama tari tradisional | | 1 kgt | | | Drama tari tradisional | | | |
| | Penyelenggaraa n event drama tradisional | 1 kgt | | | | Drama tradisional | | | |
| | Penyelenggaraa n event festival dalang | | | | 1 kgt | Festival dalang | | | |
| | Penyelenggaraa n pagelaran wayang dalam rangka hari wayang nasional | | | | 1 kgt | Pagelaran wayang (Hari Wayang Nasional) | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|--|----------|----------|----------|---|--|---|-------------|--|
| | Penyelenggaraa n wayang kulit malam Jumat Kliwon | 1 kgt | 3 kgt | 1 kgt | Pagelaran wayang kulit Jumat Kliwon | | | | |
| | Penyelenggaraa n wayang orang/ketoprak | | | 1 kgt | Pagelaran wayang orang/ketoprak | | | | |
| | Pelaksanaan pelarasan gamelan | 1 kgt | | | Pelarsan gamelan | | | | |
| 2 | Meningkatkan Apresiasi Terhadap Pelaku Seni Budaya | | | | | Pembinaan Lembaga Adat yang Penganutnya dalam Daerah Kabupaten/Kota | Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembag a, dan Pranata Adat | 499.283.507 | |
| | Penyelenggaraa n event seni budaya tradisional dugderan | | 1 kgt | | Dugderan | | | | |
| | Penyelenggaraa n event seni budaya tradisional gebyuran bustaman | | 1 kgt | | Gebyuran bustaman | | | | |
| 3 | Meningkatkan Pelestarian Situs, Kawasan dan Bangunan Cagar Budaya Pelestarian | | | | | Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota | Pelindungan Cagar Budaya | 256.251.038 | |
| | | | 1 | | Inventarisasi | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|-------|-------|-------|--|--|--|---------------|--|
| | cagar budaya yang dilestarikan | | kgt | | BCB (up date data) | | | | |
| | Penyusunan kajian sejarah kawasan Depok | 1 kgt | 1 kgt | | Kajian Sejarah Kawasan Depok | | | | |
| | Penyusunan kajian sejarah kawasan kampung Kauman | 1 kgt | | | Kajian Sejarah Kawasan Kampung Kauman | | | | |
| | Penyusunan kajian situs cagar budaya | | 1 kgt | | Kajian Situs Cagar Budaya | | | | |
| | Penyelenggaraan lomba gambar 3D dengan media wallpaper | 1 kgt | 1 kgt | | Lomba gambar 3D dengan media wallpaper | | | | |
| | Penyelenggaraan lomba story telling Kota Semarang Lama | | 1 kgt | | Lomba story telling Kota Semarang Lama | | | | |
| 4 | Meningkatkan Apresiasi Terhadap Kegiatan Seni Budaya Melalui Event Yang Menampilkan Seni Budaya | | | | | Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota | Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Tradisi Budaya | 3.264.317.292 | |
| | Apresiasi kelompok/sanggar seni melalui event dengan | 6 kgt | 6 kgt | 6 kgt | Fasilitasi peningkatan pagelaran seni | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|-------|-------|--|--|--|--|--|--|--|
| | leaflet pariwisata | kgt | | | | | pariwisata | | | |
| | Pembuatan souvenir : godybag, plakat warak, syal | 1 kgt | | | | | Souvenir : godybag, plakat warak, syal | | | |
| | Produksi dan publikasi video promosi pariwisata | 1 kgt | 1 kgt | | | | Video promosi pariwisata | | | |
| | Pengelolaan media sosial Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang | 1 kgt | | | | | Pengelolaan media sosial | | | |
| | Pengembangan dan pengelolaan website Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang | 1 kgt | | | | | Pengembangan dan pengelolaan website | | | |
| | Promosi media cetak/elektronik | 1 kgt | 1 kgt | | | | Promosi media cetak/elektronik | | | |
| | Pengelolaan dan Pemanfaatan SI KENANG | 1 kgt | | | | | Pengelolaan dan Pemanfaatan SI KENANG | | | |
| | Pengelolaan dan Pemanfaatan Si Pari | 1 kgt | | | | | Pengelolaan dan Pemanfaatan Si Pari | | | |
| | Pengelolaan dan Pemanfaatan | 1 kgt | | | | | Pengelolaan dan | | | |

| | Sisdapar | | | | | Pemanfaatan Sisdapar | | | 540.065.944 |
|---|--|-------|-------|--|------------------------|----------------------|--|--|-------------|
| 8 | Meningkatkan efektivitas promosi wisata | | | | | | Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota | Fasilitas Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri Pariwisata Kabupaten/Kota | |
| | Mengikuti pameran pariwisata | 1 kgt | | | Pameran pariwisata | | | | |
| | Penyelenggaraan pemilihan Denok Kenang | 1 kgt | | | Pemilihan Denok Kenang | | | | |
| | Mengikuti pemilihan duta wisata dengan mengirimkan pemenang Denok Kenang | | 1 kgt | | Pengiriman Duta Wisata | | | | |
| 9 | Meningkatkan efektivitas promosi wisata | | | | | | Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota | Peningkatan Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri | 478.280.598 |
| | Penyelenggaraan | | 1 | | Famtrip Ayo | | | | |

| | | | | | | | | | |
|----|---|---|---|---|---|---|-------------------------------|--------------------------------|----------------|
| | Pembangunan pendukung sarana dan prasarana museum kota lama | v | v | v | v | Pembangunan pendukung sarana dan prasarana museum kota lama | | | |
| | Pengelolaan kawasan kota lama | v | v | v | v | Pengelolaan kawasan kota lama | | | |
| | Belanja natura dan pakan hewan UPTD | v | v | v | v | Belanja natura dan pakan hewan UPTD | | | |
| | Pemeliharaan obyek wisata | v | v | v | v | Pemeliharaan obyek wisata | | | |
| | Pengadaan kendaraan amphihi wisata | v | v | v | v | Pengadaan kendaraan amphihi wisata | | | |
| | DED | v | v | v | v | DED | | | |
| | Pengawasan | | v | v | v | Pengawasan | | | |
| | Tenaga kebersihan dan tenaga keamanan obyek wisata dan UPTD | v | v | v | v | Tenaga kebersihan dan tenaga keamanan obyek wisata dan UPTD | | | |
| | Peningkatan sarana dan prasarana UPTD | | v | v | v | Peningkatan sarana dan prasarana UPTD | | | |
| 11 | Meningkatkan kualitas destinasi wisata | | | | | | Pengelolaan Daya Tarik Wisata | Pengembangan Daya Tarik Wisata | 20.121.172.728 |

| | | | | | | | | | | |
|----|--|-------|-------|-------|--|--|-------------------------------------|--|--|-------------|
| | dan MICE melalui peningkatan kunjungan wisata MICE | | | | | | | Kabupaten/Kota | Kabupaten/Kota | |
| | Pengadaan lahan untuk pengembangan wisata religi Depok | v | v | | | | Pengadaan lahan wisata religi Depok | | | |
| 12 | Meningkatkan usaha pariwisata yang berkualitas | | | | | | | Penetapan Tanda Daftar Usaha Pariwisata Daerah Kabupaten/Kota | Pengelolaan Investasi Pariwisata | 99.527.598 |
| | Bina pelaku usaha pariwisata | 1 kgt | 2 kgt | | | | Bina pelaku | | | |
| 13 | Meningkatkan usaha pariwisata yang berkualitas | | | | | | | Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar | Pengembangan Kompetensi SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar | 57.632.497 |
| | Bimbingan teknis pelaku wisata | 2 kgt | 1 kgt | | | | Bimbingan teknis pelaku wisata | | | |
| | Fasilitasi guide/tour guide obyek wisata | 3 kgt | 3 kgt | 3 kgt | | | Guide/tour guide obyek wisata | | | |
| 14 | Meningkatkan | | | | | | | Pelaksanaan | Peningkatan | 227.701.744 |

| | usaha pariwisata yang berkualitas | | | | | | Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar | Peran Serta Masyarakat dalam Pengembangan Kemitraan Pariwisata |
|--|--|-------|-------|-------|--|----------------------------------|--|--|
| | Mengikuti festival desa wisata Jawa Tengah | | | 1 kgt | | Festival desa wisata Jawa Tengah | | |
| | Mengikuti konvensi Pokdarwis Jawa Tengah | | | 1 kgt | | Konvensi Pokdarwis Jawa Tengah | | |
| | Menyelenggarakan lomba Pokdarwis Kota Semarang | | | 1 kgt | | Lomba Pokdarwis Kota Semarang | | |
| | Menyelenggarakan pembinaan SDM Pokdarwis | 3 kgt | 1 kgt | 2 kgt | | Pembinaan SDM Pokdarwis | | |

Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata

~~Kota Semarang~~



INDRIYASARI, SE

Pembina Tingkat I

NIP. 19731103 199803 2 004

**LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA (PK)
ESELON III**



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **SURYANTO, SH, M.Si**
Jabatan : **SEKRETARIS DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **INDRIYASARI, SE**
Jabatan : **KEPALA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA**
Selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
KEPALA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

INDRIYASARI, SE
Pembina Tingkat I
NIP. 19731103 199803 2 004

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

SURYANTO, SH, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19660511 199303 1 004

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG**

Organisasi Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
Jabatan : Sekretaris
Tahun Anggaran : 2021

| NO | KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA KEGIATAN | TARGET |
|-----|---|---|--------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Tertib Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan | 100% |
| 2. | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Tertib Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan | 100% |
| 3. | Administrasi Umum Perangkat Daerah | Cakupan Pelayanan Administrasi Perkantoran | 100% |
| 4. | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Cakupan Pelayanan Sarana dan Prasarana Aparatur | 100% |
| 5. | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Cakupan Pelayanan Administrasi Perkantoran | 100% |
| 6. | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Cakupan Pelayanan Sarana dan Prasarana Aparatur | 100% |

| KEGIATAN | ANGGARAN | KETERANGAN |
|---|-------------------|--------------------|
| 1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Rp 2.650.950 | APBD Kota Semarang |
| 2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Rp 13.642.902.650 | APBD Kota Semarang |
| 3. Administrasi Umum Perangkat Daerah | Rp 2.669.749.879 | APBD Kota Semarang |

| | | | |
|--|----|----------------|--------------------|
| 4. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Rp | 603.911.440 | APBD Kota Semarang |
| 5. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Rp | 1.623.270.504 | APBD Kota Semarang |
| 6. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Rp | 1.809.227.674 | APBD Kota Semarang |
| Jumlah | Rp | 20.351.713.097 | APBD Kota Semarang |

PIHAK KEDUA,
 KEPALA DINAS KEBUDAYAAN DAN
 PARIWISATA
 KOTA SEMARANG



INDRIYASARI, SE
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19731103 199803 2 004

Semarang, Januari 2021
 PIHAK PERTAMA
 SEKRETARIS
 PADA DINAS KEBUDAYAAN
 DAN PARIWISATA

SURYANTO, SH, MSi
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19660511 199303 1 004



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG KEBUDAYAAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **ARIEF TRI LAKSONO, SH**
Jabatan : **KEPALA BIDANG KEBUDAYAAN**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **INDRIYASARI, SE**
Jabatan : **KEPALA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA**
Selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
KEPALA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG



INDRIYASARI, SE
Pembina Tingkat I
NIP. 19731103 199803 2 004

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG
KEBUDAYAAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

ARIEF TRI LAKSONO, SH
Penata Tingkat I
NIP. 19680320 200212 1 003

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG KEBUDAYAAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG**

Organisasi Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
Jabatan : Kepala Bidang Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2021

| NO | KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA KEGIATAN | TARGET |
|-----|--|--|--------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota | Persentase Apresiasi Kegiatan Sanggar Seni Budaya | 80% |
| | | Persentase Event Yang Mengapresiasi Budaya Lokal | 90% |
| 2. | Pembinaan Lembaga Adat yang Penganutnya dalam Daerah Kabupaten/Kota | Persentase Apresiasi Pelaku Seni Budaya | 80% |
| 3. | Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota | Persentase Situs Cagar Budaya Yang Dilestarikan | 100% |
| | | Persentase Kawasan Cagar Budaya Yang Dilestarikan | 100% |
| | | Persentase Bangunan Cagar Budaya Yang Dilestarikan | 100% |

| KEGIATAN | ANGGARAN | KETERANGAN |
|--|----------------|--------------------|
| 1. Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah | Rp 685.330.628 | APBD Kota Semarang |

| | | | | |
|--------|--|----|---------------|--------------------|
| | Kabupaten/Kota | | | |
| 2. | Pembinaan Lembaga Adat yang Penganutnya dalam Daerah Kabupaten/Kota | Rp | 499.283.507 | APBD Kota Semarang |
| 3. | Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota | Rp | 256.251.038 | APBD Kota Semarang |
| Jumlah | | Rp | 1.440.865.173 | APBD Kota Semarang |

PIHAK KEDUA,
KEPALA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG



INDRIYASARI, SE
Pembina Tingkat I
NIP. 19731103 199803 2 004

Semarang, Januari 2021
PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG KEBUDAYAAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG

ARIEF TRI LAKSONO, SH
Penata Tingkat I
NIP. 19680320 200212 1 003



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG KESENIAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **ADE BHAKTI ARIAWAN, SH**
Jabatan : **KEPALA BIDANG KESENIAN**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **INDRIYASARI, SE**
Jabatan : **KEPALA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA**
Selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
KEPALA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG
KESENIAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG



INDRIYASARI, SE
Pembina Tingkat I
NIP. 19731103 199803 2 004

ADE BHAKTI ARIAWAN, SH
Penata
NIP. 19870530 200604 1 003

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG KESENIAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG**

Organisasi Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
Jabatan : Kepala Bidang Kesenian
Tahun Anggaran : 2021

| NO | KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA KEGIATAN | TARGET |
|-----|--|---|--------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota | Persentase Event Yang Mengapresiasi Budaya Lokal | 90% |
| 2. | Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota | Persentase Apresiasi Kegiatan Sanggar Seni Budaya | 80% |

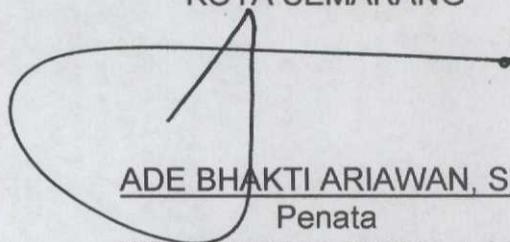
| KEGIATAN | ANGGARAN | KETERANGAN |
|---|------------------|--------------------|
| 1. Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota | Rp 3.264.317.292 | APBD Kota Semarang |
| 2. Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota | Rp 2.912.596.373 | APBD Kota Semarang |
| Jumlah | Rp 6.176.913.665 | APBD Kota Semarang |

PIHAK KEDUA,
KEPALA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG



INDRIYASARI, SE
Pembina Tingkat I
NIP. 19731103 199803 2 004

Semarang, Januari 2021
PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG KESENIAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG


ADE BHAKTI ARIAWAN, SH
Penata
NIP. 19870530 200604 1 003



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG PEMASARAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **Ir SUHARYONO, M.Si**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PEMASARAN**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **INDRIYASARI, SE**
Jabatan : **KEPALA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA**
Selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
KEPALA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG
PEMASARAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG



INDRIYASARI, SE
Pembina Tingkat I
NIP. 19731103 199803 2 004

Ir SUHARYONO, M.Si
Pembina
NIP. 19670516 199603 1 001

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG PEMASARAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG**

Organisasi Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
Jabatan : Kepala Bidang Pemasaran
Tahun Anggaran : 2021

| NO | KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA KEGIATAN | TARGET |
|-----|--|---|-------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota | Kerjasama Pengelolaan Seni Budaya Yang Disepakati | 1 kerjasama |
| | | Persentase Kualitas Promosi Wisata | 1,35% |

| KEGIATAN | ANGGARAN | KETERANGAN |
|---|------------------|--------------------|
| 1. Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota | Rp 1.529.190.883 | APBD Kota Semarang |
| Jumlah | Rp 1.529.190.883 | APBD Kota Semarang |

PIHAK KEDUA,
KEPALA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG



INDRIYASARI, SE
Pembina Tingkat I
NIP. 19731103 199803 2 004

Semarang, Januari 2021
PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PEMASARAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Ir. SUHARYONO, M.Si
Pembina
NIP. 19670516 199603 1 001



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG INDUSTRI PARIWISATA
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **SAMSUL BAHRI SIREGAR, SH, MM**
Jabatan : **KEPALA BIDANG INDUSTRI PARIWISATA**
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **INDRIYASARI, SE**
Jabatan : **KEPALA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA**
Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
KEPALA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG
INDUSTRI PARIWISATA
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG



INDRIYASARI, SE
Pembina Tingkat I
NIP. 19731103 199803 2 004

SAMSUL BAHRI SIREGAR, SH, MM
Pembina
NIP. 19740303 199303 1 002

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG INDUSTRI PARIWISATA
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG**

Organisasi Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
Jabatan : Kepala Bidang Industri Pariwisata
Tahun Anggaran : 2021

| NO | KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA KEGIATAN | TARGET |
|-----|---|---|-------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota | Jumlah Kunjungan Wisata MICE | 8.633 orang |
| | | Lama Menginap MICE | 1,6 hari |
| 2. | Pengelolaan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota | Jumlah Kunjungan Wisata MICE | 8.633 orang |
| | | Lama Menginap MICE | 1,6 hari |
| 3. | Penetapan Tanda Daftar Usaha Pariwisata Daerah Kabupaten/Kota | Persentase Usaha Pariwisata Yang Berkualitas (Yang Memiliki Sertifikasi Usaha Pariwisata) | 100% |

| KEGIATAN | ANGGARAN | KETERANGAN |
|--|-------------------|--------------------|
| 1. Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota | Rp 20.121.172.728 | APBD Kota Semarang |
| 2. Pengelolaan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota | Rp 30.414.518.911 | APBD Kota Semarang |
| 3. Penetapan Tanda Daftar Usaha Pariwisata Daerah Kabupaten/Kota | Rp 99.527.598 | APBD Kota Semarang |
| Jumlah | Rp 50.635.219.237 | APBD Kota Semarang |

PIHAK KEDUA,
KEPALA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG



INDRIYASARI, SE
Pembina Tingkat I
NIP. 19731103 199803 2 004

Semarang, Januari 2021
PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG INDUSTRI PARIWISATA
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG

SAMSUL BAHRI SIREGAR, SH, MM
Pembina
NIP. 19740303 199303 1 002



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **TITIK SUHARNI, SH, M.Si**
Jabatan : **KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **INDRIYASARI, SE**
Jabatan : **KEPALA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA**
Selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
KEPALA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA KOTA SEMARANG



INDRIYASARI, SE
Pembina Tingkat I
NIP. 19731103 199803 2 004


TITIK SUHARNI, SH, M.Si
Pembina
NIP. 19690225 199703 2 004

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG**

Organisasi Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
Jabatan : Kepala Bidang Kelembagaan
Tahun Anggaran : 2021

| NO | KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA KEGIATAN | TARGET |
|-----|--|--|--------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar | Persentase Usaha Pariwisata Yang Berkualitas | 100% |

| KEGIATAN | ANGGARAN | KETERANGAN |
|---|----------------|--------------------|
| 1. Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar | Rp 285.334.241 | APBD Kota Semarang |
| Jumlah | Rp 285.334.241 | APBD Kota Semarang |

PIHAK KEDUA,
KEPALA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Semarang, Januari 2021
PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG



INDRIYASARI, SE
Pembina Tingkat I
NIP. 19731103 199803 2 004

TITIK SUHARNI, SH, M.Si
Pembina
NIP. 19690225 199703 2 004

**LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA (PK)
ESELON IV**



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA
KASUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **LILIES YANIARTI, S.P**
Jabatan : **Pit. KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **SURYANTO, SH, M.Si**
Jabatan : **SEKRETARIS DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA**
Selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

PIHAK PERTAMA
Pit. KASUBBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA KOTA SEMARANG

SURYANTO, SH, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19660511 199303 1 004

LILIES YANIARTI, S.P
Penata
NIP. 19700122 200801 2 003

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG**

Organisasi Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
Jabatan : Plt Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Tahun Anggaran : 2021

| NO | SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN | TARGET |
|-----------|--|---|---------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | Penunjang Kinerja PA, KPA, PPK dan Bendahara | 100% |
| 2. | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | 100% |
| 3. | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | Peralatan Rumah Tangga | 100% |
| 4. | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Bahan Logistik Kantor | 100% |
| 5. | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | Barang Cetak dan Penggandaan | 100% |
| 6. | Fasilitas Kunjungan Tamu | Makanan dan Minuman Rapat, Tamu dan Event | 100% |
| 7. | Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | 100% |
| 8. | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 100% |
| 9. | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Peralatan dan Mesin Lainnya | 100% |
| 10. | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | 100% |
| 11. | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Jasa Pelayanan Umum Kantor | 100% |
| 12. | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | 100% |
| 13. | Pemeliharaan Peralatan dan | Pemeliharaan Peralatan dan | 100% |

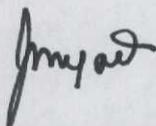
| | | | |
|-----|--|--|------|
| | Mesin Lainnya | Mesin Lainnya | |
| 14. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | 100% |
| 15. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | 100% |

| | SUB KEGIATAN | ANGGARAN | KETERANGAN |
|-----|--|------------------|--------------------|
| 1. | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | Rp 459.840.000 | APBD Kota Semarang |
| 2. | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Rp 193.223.129 | APBD Kota Semarang |
| 3. | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | Rp 75.842.776 | APBD Kota Semarang |
| 4. | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Rp 156.329.818 | APBD Kota Semarang |
| 5. | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan | Rp 46.842.686 | APBD Kota Semarang |
| 6. | Fasilitasi Kunjungan Tamu | Rp 1.332.215.000 | APBD Kota Semarang |
| 7. | Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Rp 415.307.470 | APBD Kota Semarang |
| 8. | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Rp 449.989.000 | APBD Kota Semarang |
| 9. | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Rp 603.911.440 | APBD Kota Semarang |
| 10. | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Rp 862.796.880 | APBD Kota Semarang |
| 11. | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Rp 760.473.624 | APBD Kota Semarang |
| 12. | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan | Rp 1.034.150.860 | APBD Kota Semarang |

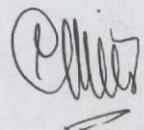
| | | | | |
|--------|--|----|---------------|--------------------|
| | Dinas Operasional atau Lapangan | | | |
| 13. | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Rp | 2.250.000 | APBD Kota Semarang |
| 14. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Rp | 621.334.814 | APBD Kota Semarang |
| 15. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Rp | 151.492.000 | APBD Kota Semarang |
| Jumlah | | Rp | 7.165.999.497 | APBD Kota Semarang |

PIHAK KEDUA,
 SEKRETARIS PADA DINAS
 KEBUDAYAAN
 DAN PARIWISATA KOTA
 SEMARANG

Semarang, Januari 2021
 PIHAK PERTAMA
 PIt. KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
 PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
 PARIWISATA
 KOTA SEMARANG



SURYANTO, SH, MSi
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19660511 199303 1 004



LILIES YANIARTI, SP
 Penata
 NIP. 19700122 200801 2 003



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA
KASUBBAGIAN KEUANGAN DAN ASET
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **SETYA DARMAWATI, SE, MM**
Jabatan : **Pit. KASUBBAGIAN KEUANGAN DAN ASET**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **SURYANTO, SH, M.Si**
Jabatan : **SEKRETARIS DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA**
Selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

PIHAK PERTAMA
Pit. KASUBBAG KEUANGAN DAN ASET
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA KOTA SEMARANG

SURYANTO, SH, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19660511 199303 1 004

SETYA DARMAWATI, SE, MM
Penata
NIP. 19800123 201001 2 011

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
KASUBBAG PERENCANAAN DAN EVALUASI
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG**

Organisasi Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
 Jabatan : Plt Kasubbag Keuangan dan Aset
 Tahun Anggaran : 2021

| NO | SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN | TARGET |
|-----|--|---|--------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | Mendukung Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | 100% |
| 2. | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD | Mendukung Laporan Keuangan Semesteran SKPD | 100% |
| 3. | Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran | Mendukung Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran | 100% |

| | SUB KEGIATAN | ANGGARAN | KETERANGAN |
|----|---|----------|----------------------|
| 1. | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | Rp | 0 APBD Kota Semarang |
| 2. | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan | Rp | 0 APBD Kota Semarang |

Bulanan/Triwulan/Semesteran

SKPD

3. Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran

Rp

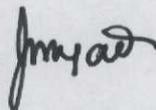
0 APBD Kota Semarang

Jumlah

Rp

0 APBD Kota Semarang

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG



SURYANTO, SH, MSi

Pembina Tingkat I

NIP. 19660511 199303 1 004

Semarang, Januari 2021
PIHAK PERTAMA
Plt. KASUBBAG KEUANGAN
DAN ASET
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG



SETYA DARMAWATI, SE, MM

Penata

NIP. 19800123 201001 2 011



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA
KASUBBAGIAN PERENCANAAN DAN EVALUASI
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **SETYA DARMAWATI, SE, MM**
Jabatan : **KASUBBAG PERENCANAAN DAN EVALUASI**
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SURYANTO, SH, M.Si**
Jabatan : **SEKRETARIS DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA**
Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

PIHAK PERTAMA
KASUBBAG PERENCANAAN
DAN EVALUASI
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

SURYANTO, SH, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19660511 199303 1 004

SETYA DARMAWATI, SE, MM
Penata
NIP. 19800123 201001 2 011

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
KASUBBAG PERENCANAAN DAN EVALUASI
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG**

Organisasi Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
Jabatan : Kasubbag Perencanaan dan Evaluasi
Tahun Anggaran : 2021

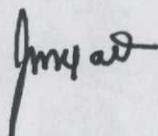
| NO | SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN | TARGET TAHUN 2021 |
|-----|---|---|----------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | 100% |
| 2. | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SPD | Dokumen RKA-SPD | 100% |
| 3. | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SPD | Dokumen Perubahan RKA-SPD | 100% |
| 4. | Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD | DPA-SKPD | 100% |
| 5. | Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD | Perubahan DPA-SKPD | 100% |
| 6. | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | LAKIP dan LKPJ | 100% |
| 7. | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | 100% |
| 8. | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD | Laporan Keuangan Semesteran SKPD | 100% |
| 9. | Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran | Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran | 100% |

| | SUB KEGIATAN | ANGGARAN | KETERANGAN |
|----|---|------------|--------------------|
| 1. | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Rp 730.590 | APBD Kota Semarang |
| 2. | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SPD | Rp 298.550 | APBD Kota Semarang |
| 3. | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SPD | Rp 322.550 | APBD Kota Semarang |
| 4. | Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD | Rp 295.050 | APBD Kota Semarang |
| 5. | Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD | Rp 322.550 | APBD Kota Semarang |

| | | | | |
|--------|---|----|-----------|--------------------|
| 6. | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Rp | 681.660 | APBD Kota Semarang |
| 7. | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | Rp | 298.550 | APBD Kota Semarang |
| 8. | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD | Rp | 200.550 | APBD Kota Semarang |
| 9. | Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran | Rp | 172.50 | APBD Kota Semarang |
| Jumlah | | Rp | 3.322.600 | APBD Kota Semarang |

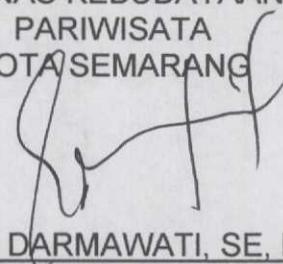
Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG



SURYANTO, SH, MSi
Pembina Tingkat I
NIP. 19660511 199303 1 004

PIHAK PERTAMA
KASUBBAG PERENCANAAN DAN
EVALUASI
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG



SETYA DARMAWATI, SE, MM
Penata
NIP. 19800123 201001 2 011



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA
KASI ATRAKSI BUDAYA
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **SAROSA, S.Sn**
Jabatan : **KASI ATRAKSI BUDAYA**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ARIEF TRI LAKSONO, SH**
Jabatan : **KEPALA BIDANG KEBUDAYAAN**
Selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

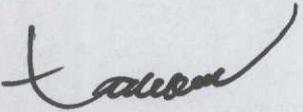
Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

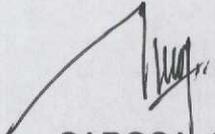
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG KEBUDAYAAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

PIHAK PERTAMA
KASI ATRAKSI BUDAYA
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG


ARIEF TRI LAKSONO, SH
Penata Tingkat I
NIP. 19680320 200212 1 003


SAROSA, S.Sn
Penata Tingkat I
NIP. 19740426 200003 1 001

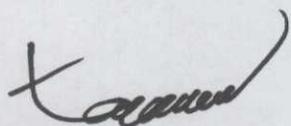
**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
KASI ATRAKSI BUDAYA
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG**

Organisasi Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
Jabatan : Kasi Atraksi Budaya
Tahun Anggaran : 2021

| NO | SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN | TARGET |
|-----|--|-------------------------------------|----------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan | Jumlah Event Seni Budaya Tradisi | 14 event |

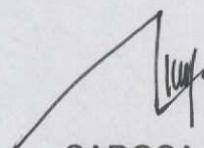
| | SUB KEGIATAN | ANGGARAN | KETERANGAN |
|--------|---|----------------|--------------------|
| 1. | Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan | Rp 685.330.628 | APBD Kota Semarang |
| Jumlah | | Rp 685.330.628 | APBD Kota Semarang |

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG KEBUDAYAAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG



ARIEF TRI LAKSONO, SH
Penata Tingkat I
NIP. 19680320 200212 1 003

Semarang, Januari 2021
PIHAK PERTAMA
KASI ATRAKSI BUDAYA
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG



SAROSA, S.Sn
Penata Tingkat I
NIP.19740426 200003 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
KASI MUSEUM DAN KONSERVASI BUDAYA
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **FARAH UTASARIYANI, SE, MM**
Jabatan : **KASI MUSEUM DAN KONSERVASI BUDAYA**
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ARIEF TRI LAKSONO, SH**
Jabatan : **KEPALA BIDANG KEBUDAYAAN**
Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

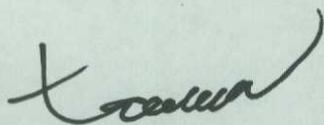
Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

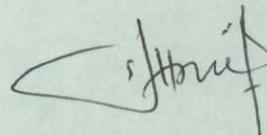
Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG
KEBUDAYAAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

PIHAK PERTAMA
KASI MUSEUM DAN
KONSERVASI BUDAYA
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG



ARIEF TRI LAKSONO, SH
Penata Tingkat I
NIP. 19680320 200212 1 003



FARAH UTASARIYANI, SE, MM
Penata
NIP. 19820424 201001 2 034

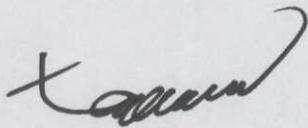
**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
KASI MUSEUM DAN KONSERVASI BUDAYA
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG**

Organisasi Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
 Jabatan : Kasi Museum dan Konservasi Budaya
 Tahun Anggaran : 2021

| NO | SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN | TARGET |
|-----|--|--------------------------------------|---------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Adat | Jumlah Event Seni Budaya Tradisional | 2 event |

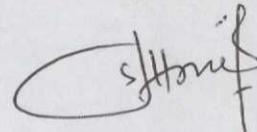
| SUB KEGIATAN | ANGGARAN | KETERANGAN |
|---|----------------|--------------------|
| 1. Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Adat | Rp 499.283.507 | APBD Kota Semarang |
| Jumlah | Rp 499.283.507 | APBD Kota Semarang |

PIHAK KEDUA,
 KEPALA BIDANG KEBUDAYAAN
 PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
 PARIWISATA
 KOTA SEMARANG



ARIEF TRI LAKSONO, SH
 Penata Tingkat I
 NIP. 19680320 200212 1 003

Semarang, Januari 2021
 PIHAK PERTAMA
 KASI MUSEUM DAN KONSERVASI BUDAYA
 PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
 PARIWISATA
 KOTA SEMARANG



FARAH UTASARIYANI, SE, MM
 Penata
 NIP. 19820424 201001 2 034



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA
KASI SEJARAH DAN CAGAR BUDAYA
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **HARYADI DWI PRASETYO, S.Sn**
Jabatan : **KASI SEJARAH DAN CAGAR BUDAYA**
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ARIEF TRI LAKSONO, SH**
Jabatan : **KEPALA BIDANG KEBUDAYAAN**
Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG
KEBUDAYAAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

PIHAK PERTAMA
KASI SEJARAH DAN
CAGAR BUDAYA
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

ARIEF TRI LAKSONO, SH
Penata Tingkat I
NIP. 19680320 200212 1 003

HARYADI DWI PRASETYO, S.Sn
Penata Tingkat I
NIP. 19741014 200003 1 001

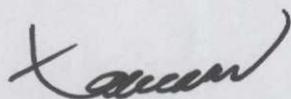
**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
KASI SEJARAH DAN CAGAR BUDAYA
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG**

Organisasi Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
Jabatan : Kasi Sejarah dan Cagar Budaya
Tahun Anggaran : 2021

| N O | SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN | TARGET |
|----------------|--------------------------|--|---------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Pelindungan Cagar Budaya | Jumlah Situs Cagar Budaya Yang Dilestarikan | 6 buah |
| | | Jumlah Kawasan Cagar Budaya Yang Dilestarikan | 12 buah |
| | | Jumlah Bangunan Cagar Budaya Yang Dilestarikan | 315 buah |

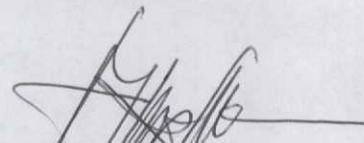
| SUB KEGIATAN | ANGGARAN | KETERANGAN |
|--------------------------------|-----------------|--------------------|
| 1. Pelindungan Cagar Budaya Rp | 256.251.038 | APBD Kota Semarang |
| Jumlah Rp | 256.251.038 | APBD Kota Semarang |

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG KEBUDAYAAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG



ARIEF TRI LAKSONO, SH
Penata Tingkat I
NIP. 19680320 200212 1 003

Semarang, Januari 2021
PIHAK PERTAMA
KASI SEJARAH DAN CAGAR BUDAYA
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG



HARYADI DWI PRASETYO, S.Sn
Penata Tingkat I
NIP. 19741014 200003 1 001



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA
KASI PAGELARAN SENI
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **HERI SUPRIYANTO, S.Sos**
Jabatan : **KASI PAGELARAN KESENIAN**
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ADE BHAKTI ARIAWAN, SH**
Jabatan : **KEPALA BIDANG KESENIAN**
Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

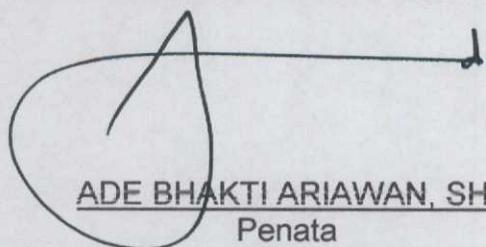
PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG
KESENIAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG


ADE BHAKTI ARIAWAN, SH
Penata
NIP. 19870530 200604 1 003

PIHAK PERTAMA
KASI PAGELARAN KESENIAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG


HERI SUPRIYANTO, S.Sos
Penata
NIP. 19750327 200212 1 009

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
KASI PAGELARAN SENI
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG**

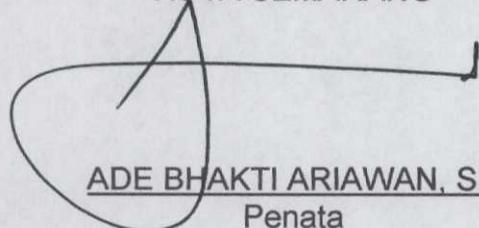
Organisasi Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
Jabatan : Kasi Pagelaran Seni
Tahun Anggaran : 2021

| NO | SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN | TARGET |
|-----|---|-----------------------------------|----------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Tradisi Budaya | Jumlah Event Seni Budaya | 45 event |

| SUB KEGIATAN | ANGGARAN | KETERANGAN |
|--|------------------|--------------------|
| 1. Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Tradisi Budaya | Rp 3.264.317.292 | APBD Kota Semarang |
| Jumlah | Rp 3.264.317.292 | APBD Kota Semarang |

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG KESENIAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG

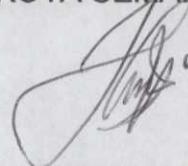


ADE BHAKTI ARIAWAN, SH

Penata

NIP. 19870530 200604 1 003

PIHAK PERTAMA
KASI PAGELARAN SENI
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG



HERI SUPRIYANTO, S.Sos

Penata

NIP. 19750327 200212 1 009



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA
KASI PEMBINAAN KESENIAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **LILIES YANIARTI, S.P**
Jabatan : **KASI PEMBINAAN KESENIAN**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ADE BHAKTI ARIAWAN, SH**
Jabatan : **KEPALA BIDANG KESENIAN**
Selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

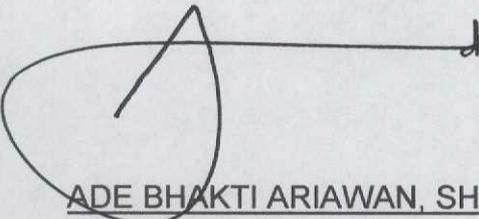
PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG
KESENIAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

Semarang, Januari 2021
PIHAK PERTAMA
KASI PEMBINAAN
KESENIAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG



ADE BHAKTI ARIAWAN, SH
Penata
NIP. 19870530 200604 1 003



LILIES YANIARTI, S.P
Penata
NIP. 19700122 200801 2 003

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
KASI PEMBINAAN KESENIAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG**

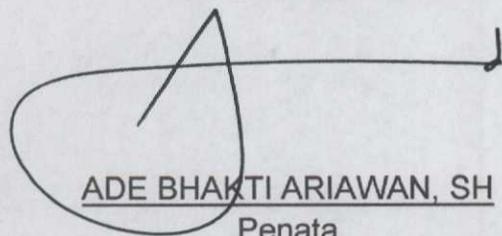
Organisasi Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
 Jabatan : Kasi Pembinaan Kesenian
 Tahun Anggaran : 2021

| NO | SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN | TARGET |
|-----|---|-----------------------------------|----------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Standardisasi dan Sertifikasi Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional sesuai dengan Kebutuhan dan Tuntutan | Jumlah Event Seni Budaya | 18 event |

| SUB KEGIATAN | ANGGARAN | KETERANGAN |
|--|------------------|--------------------|
| 1. Standardisasi dan Sertifikasi Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional sesuai dengan Kebutuhan dan Tuntutan | Rp 2.214.239.318 | APBD Kota Semarang |
| Jumlah | Rp 2.214.239.318 | APBD Kota Semarang |

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG KESENIAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG


ADE BHAKTI ARIAWAN, SH
Penata

NIP. 19870530 200604 1 003

PIHAK PERTAMA
KASI PEMBINAAN KESENIAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG


LILIES YANIARTI, SP
Penata
NIP. 19700122 200801 003



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA
KASI POTENSI SENI
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **DEASY ISMALIA, SE**
Jabatan : **KASI POTENSI SENI**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ADE BHAKTI ARIAWAN, SH**
Jabatan : **KEPALA BIDANG KESENIAN**
Selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

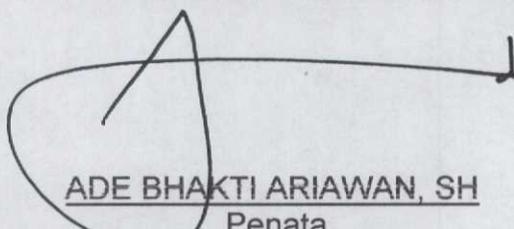
Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

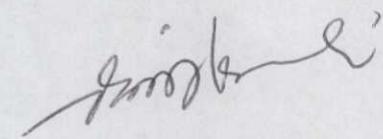
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG
KESENIAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

PIHAK PERTAMA
KASI POTENSI SENI
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG


ADE BHAKTI ARIAWAN, SH
Penata
NIP. 19870530 200604 1 003


DEASY ISMALIA, SE
Penata
NIP. 19751213 201001 2 003

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
KASI POTENSI SENI
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG**

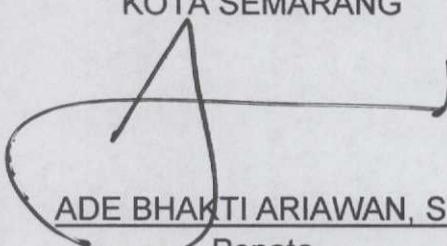
Organisasi Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
Jabatan : Kasi Potensi Seni
Tahun Anggaran : 2021

| NO | SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN | TARGET |
|-----|--|-----------------------------------|----------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Peningkatan Kapasitas Tata Kelola Lembaga Kesenian Tradisional | Jumlah Penyambutan Tamu | 12 Bulan |

| | SUB KEGIATAN | ANGGARAN | KETERANGAN |
|--------|--|----------------|--------------------|
| 1. | Peningkatan Kapasitas Tata Kelola Lembaga Kesenian Tradisional | Rp 698.357.055 | APBD Kota Semarang |
| Jumlah | | Rp 698.367.055 | APBD Kota Semarang |

Semarang, Januari 2021

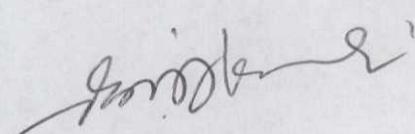
PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG KESENIAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG


ADE BHAKTI ARIAWAN, SH

Penata

NIP. 19870530 200604 1 003

PIHAK PERTAMA
KASI POTENSI SENI
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG


DEASY ISMALIA, SE

Penata

NIP. 19751213 201001 2 003



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA
KASI INFORMASI BUDAYA DAN PARIWISATA
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **Dra R A SITA DEWI PARDHIHASTIWI**
Jabatan : **KASI INFORMASI BUDAYA DAN PARIWISATA**
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Ir SUHARYONO, M.Si**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PEMASARAN**
Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG
PEMASARAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

PIHAK PERTAMA
KASI INFORMASI
BUDAYA DAN PARIWISATA
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

Ir SUHARYONO, M.Si
Pembina
NIP. 19670516 199603 1 001

Dra R A SITA DEWI PARDHIHASTIWI
Penata Tingkat I
NIP. 19640811 199303 2 004



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA
KASI PROMOSI BUDAYA DAN PARIWISATA
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **Dra M C RATNASARI K**
Jabatan : **KASI PROMOSI BUDAYA DAN PARIWISATA**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Ir SUHARYONO, M.Si**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PEMASARAN**
Selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG
PEMASARAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

Ir SUHARYONO, M.Si
Pembina
NIP. 19670516 199603 1 001

PIHAK PERTAMA
KASI PROMOSI
BUDAYA DAN PARIWISATA
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

Dra M C RATNASARI K
Penata Tingkat I
NIP. 19670921 199203 2 011

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
KASI INFORMASI BUDAYA DAN PARIWISATA
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG**

Organisasi Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
Jabatan : Kasi Informasi Budaya dan Pariwisata
Tahun Anggaran : 2021

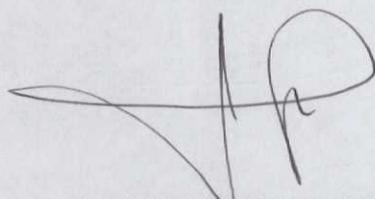
| NO | SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN | TARGET |
|-----|---|---|-------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Penguatan Promosi melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri | Jumlah Promosi Pariwisata Melalui Bahan Promosi | 20 kategori |

| SUB KEGIATAN | ANGGARAN | KETERANGAN |
|--|----------------|--------------------|
| 1. Penguatan Promosi melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri | Rp 510.844.341 | APBD Kota Semarang |
| Jumlah | Rp 510.844.341 | APBD Kota Semarang |

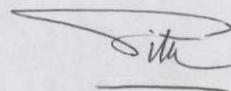
Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG PEMASARAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

PIHAK PERTAMA
KASI INFORMASI BUDAYA DAN
PARIWISATA
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG



Ir. SUHARYONO, M.Si
Pembina
NIP. 19670516 199603 1 001



Dra R A SITA DEWI PARDHIHASTIWI
Penata Tingkat I
NIP. 19640811 199303 2 004



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA
KASI KERJASAMA BUDAYA
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **AFRA RUTH EKA SARIE, S.Sos**
Jabatan : **KASI KERJASAMA BUDAYA**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Ir SUHARYONO, M.Si**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PEMASARAN**
Selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG
PEMASARAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

Ir SUHARYONO, M.Si
Pembina
NIP. 19670516 199603 1 001

PIHAK PERTAMA
KASI KERJASAMA
BUDAYA
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

AFRA RUTH EKA SARIE, S.Sos
Penata
NIP. 19740524 201001 2 001

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
KASI KERJASAMA BUDAYA
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG**

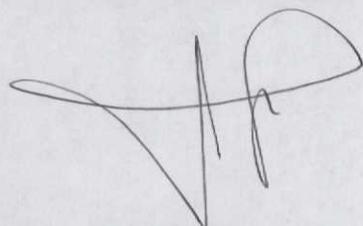
Organisasi Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
Jabatan : Kasi Kerjasama Budaya
Tahun Anggaran : 2021

| NO | SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN | TARGET |
|-----|---|-----------------------------------|---------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Peningkatan Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri | Jumlah Pentas Dan Promosi Seni | 7 event |

| SUB KEGIATAN | ANGGARAN | KETERANGAN |
|--|----------------|--------------------|
| 1. Peningkatan Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri | Rp 478.280.598 | APBD Kota Semarang |
| Jumlah | Rp 478.280.598 | APBD Kota Semarang |

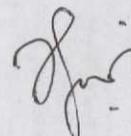
Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG PEMASARAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG



Ir. SUHARYONO, M.Si
Pembina
NIP. 19670516 199603 1 001

PIHAK PERTAMA
KASI KERJASAMA BUDAYA
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG



AFRA RUTH EKA SARIE, S.Sos
Penata
NIP. 19740524 201001 2 001



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA
KASI USAHA SARANA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **ELYANCE SUCI, S.AP, M.Si**
Jabatan : **KASI USAHA SARANA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **SAMSUL BAHRI SIREGAR, SH, MM**
Jabatan : **KEPALA BIDANG INDUSTRI PARIWISATA**
Selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG
INDUSTRI PARIWISATA
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

PIHAK PERTAMA
KASI USAHA SARANA PARIWISATA
DAN EKONOMI KREATIF
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

SAMSUL BAHRI SIREGAR, SH, MM
Pembina
NIP. 19740303 199303 1 002

ELYANCE SUCI, S.AP, M.Si
Penata Muda Tk. I
NIP. 19870720 200604 2 004

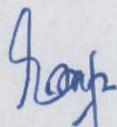
**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
KASI USAHA SARANA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG**

Organisasi Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
Jabatan : Kasi Usaha Sarana Pariwisata dan Ekonomi Kreatif
Tahun Anggaran : 2021

| NO | SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN | TARGET |
|-----|--|--|----------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Kawasan Wisata Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota Pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Kawasan Wisata Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota | Jumlah Sarana dan Prasarana Pariwisata Yang Dibangun di UPTD | 8 unit (obyek) |

| | SUB KEGIATAN | ANGGARAN | KETERANGAN |
|--------|--|-------------------|--------------------|
| 1. | Pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Kawasan Wisata Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota Pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Kawasan Wisata Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota | Rp 30.414.518.911 | APBD Kota Semarang |
| Jumlah | | Rp 30.414.518.911 | APBD Kota Semarang |

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG INDUSTRI
PARIWISATA
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG

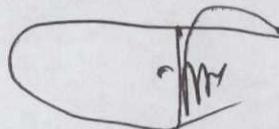


SAMSUL BAHRI SIREGAR, SH, MM

Pembina

NIP. 19740303 199303 1 002

Semarang, Januari 2021
PIHAK PERTAMA
KASI USAHA SARANA PARIWISATA
DAN EKONOMI KREATIF
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG



ELYANCE SUCI, S.A.P, M.Si

Penata Muda Tk. I

NIP. 19870720 200604 2 004



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA
KASI DESTINASI PARIWISATA
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **AGUS KARISWANTO, SE**
Jabatan : **KASI DESTINASI PARIWISATA**
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SAMSUL BAHRI SIREGAR, SH, MM**
Jabatan : **KEPALA BIDANG INDUSTRI PARIWISATA**
Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG
INDUSTRI PARIWISATA
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

SAMSUL BAHRI SIREGAR, SH, MM
Pembina
NIP. 19740303 199303 1 002

Semarang, Januari 2021
PIHAK PERTAMA
KASI DESTINASI PARIWISATA
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA KOTA SEMARANG

AGUS KARISWANTO, SE
Pejabat
NIP. 19750219 201001 1 006

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
KASI DESTINASI PARIWISATA
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG**

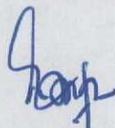
Organisasi Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
 Jabatan : Kasi Destinasi Pariwisata
 Tahun Anggaran : 2021

| NO | SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN | TARGET |
|-----|---|--|---------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Pengembangan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota | Jumlah Atraksi Wisata Di Daya Tarik Wisata | 2 event |

| SUB KEGIATAN | ANGGARAN | KETERANGAN |
|--|-------------------|--------------------|
| 1. Pengembangan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota | Rp 20.121.172.728 | APBD Kota Semarang |
| Jumlah | Rp 20.121.172.728 | APBD Kota Semarang |

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
 KEPALA BIDANG INDUSTRI
 PARIWISATA
 PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
 PARIWISATA
 KOTA SEMARANG

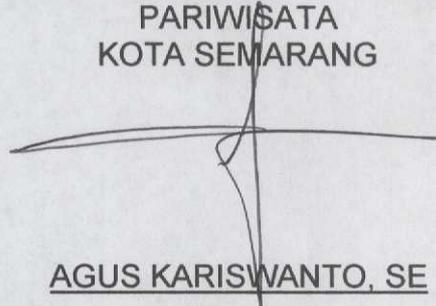


SAMSUL BAHRI SIREGAR, SH, MM

Pembina

NIP. 19740303 199303 1 002

PIHAK PERTAMA
 KASI DESTINASI PARIWISATA
 PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
 PARIWISATA
 KOTA SEMARANG



AGUS KARISWANTO, SE

Penata

NIP. 19750219 201001 1 006



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA
KASI USAHA JASA PARIWISATA DAN HIBURAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **C S YULIANI RETNOWATI, SE**
Jabatan : **KASI USAHA JASA PARIWISATA DAN HIBURAN**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **SAMSUL BAHRI SIREGAR, SH, MM**
Jabatan : **KEPALA BIDANG INDUSTRI PARIWISATA**
Selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG
INDUSTRI PARIWISATA
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

PIHAK PERTAMA
KASI USAHA JASA
PARIWISATA DAN HIBURAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

SAMSUL BAHRI SIREGAR, SH, MM
Pembina
NIP. 19740303 199303 1 002

C S YULIANI RETNOWATI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19650714 198603 2 014

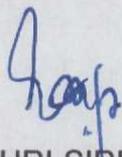
**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
KASI USAHA JASA PARIWISATA DAN HIBURAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG**

Organisasi Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
Jabatan : Kasi Usaha Jasa Pariwisata dan Hiburan
Tahun Anggaran : 2021

| NO | SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN | TARGET |
|-----|-------------------------------------|---|-----------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Pengelolaan Investasi Pariwisata | Jumlah Pelaku Usaha Industri Pariwisata Yang Berkualitas | 500 orang |

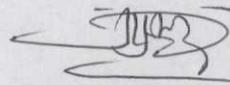
| SUB KEGIATAN | ANGGARAN | KETERANGAN |
|--|---------------|--------------------|
| 1. Pengelolaan Investasi Pariwisata | Rp 99.527.598 | APBD Kota Semarang |
| Jumlah | Rp 99.527.598 | APBD Kota Semarang |

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG INDUSTRI
PARIWISATA
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG



SAMSUL BAHRI SIREGAR, SH, MM
Pembina
NIP. 19740303 199303 1 002

Semarang, Januari 2021
PIHAK PERTAMA
KASI USAHA JASA PARIWISATA
DAN HIBURAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG



C S YULIANI RETNOWATI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19650714 198603 2 014



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA
KASI KERJASAMA ORGANISASI KEPARIWISATAAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **JUMARTONO, S.IP, MM**
Jabatan : **KASI KERJASAMA ORGANISASI KEPARIWISATAAN**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **TITIK SUHARNI, SH, M.Si**
Jabatan : **KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN**
Selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

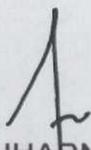
Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

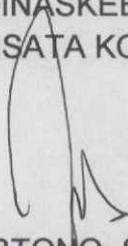
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG
KELEMBAGAAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

PIHAK PERTAMA
KASI KERJASAMA
ORGANISASI KEPARIWISATAAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG


TITIK SUHARNI, SH, M.Si
Pembina
NIP. 19690225 199703 2 004


JUMARTONO, S.IP, MM
Penata Tingkat I
NIP. 19700322 199003 1 007

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
KASI KERJASAMA ORGANISASI KEPARIWISATAAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG**

Organisasi Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
Jabatan : Kasi Kerjasama Organisasi Kepariwisata
Tahun Anggaran : 2021

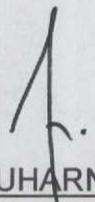
| NO | SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN | TARGET |
|-----|--|-----------------------------------|-------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Pengembangan Kemitraan Pariwisata | Jumlah Pokdarwis Yang Profesional | 24 kelompok |

| SUB KEGIATAN | ANGGARAN | KETERANGAN |
|---|----------------|--------------------|
| 1. Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Pengembangan Kemitraan Pariwisata | Rp 227.701.744 | APBD Kota Semarang |
| Jumlah | Rp 227.701.744 | APBD Kota Semarang |

Semarang, Januari 2021

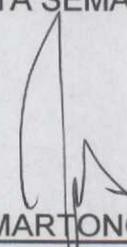
PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN

PIHAK PERTAMA
KASI KERJASAMA ORGANISASI
KEPARIWISATAAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG


TITIK SUHARNI, SH, M.Si

Pembina

NIP. 19690225 199703 2 004


JUMARTONO, S.Ip

Pembina

NIP.19700322 199003 1 007



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA
KASI PEMBERDAYAAN SDM KEPARIWISATAAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **ANITA NATALIA, S.Pt**
Jabatan : **KASI PEMBERDAYAAN SDM KEPARIWISATAAN**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **TITIK SUHARNI, SH, M.Si**
Jabatan : **KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN**
Selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

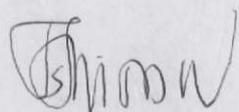
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG
KELEMBAGAAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

PIHAK PERTAMA
KASI PEMBERDAYAAN
SDM KEPARIWISATAAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG


TITIK SUHARNI, SH, M.Si
Pembina
NIP. 19690225 199703 2 004


ANITA NATALIA, S.Pt
Penata Tingkat I
NIP. 19651225 199803 2 003

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
KASI PEMBERDAYAAN SDM KEPARIWISATAAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG**

Organisasi Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
Jabatan : Kasi Pemberdayaan SDM Kepariwisata
Tahun Anggaran : 2021

| NO | SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN | TARGET |
|-----|--|--------------------------------------|-------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Pengembangan Kompetensi SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar | Mendukung Pokdarwis Yang Profesional | 24 kelompok |

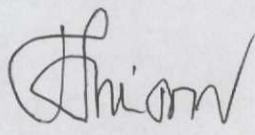
| SUB KEGIATAN | ANGGARAN | KETERANGAN |
|---|---------------|--------------------|
| 1. Pengembangan Kompetensi SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar | Rp 57.632.497 | APBD Kota Semarang |
| Jumlah | Rp 57.632.497 | APBD Kota Semarang |

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN

PIHAK PERTAMA
KASI PEMBERDAYAAN SDM
KEPARIWISATAAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG


TITIK SUHARNI, SH, M.Si
Pembina
NIP. 19690225 199703 2 004


ANITA NATALIA, S.Pt
Penata Tingkat I
NIP. 19651225 199803 2 003



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA
KASI PENGAWASAN KEPARIWISATAAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **TRI RAHAYU, SH, S.IP**
Jabatan : **KASI PENGAWASAN KEPARIWISATAAN**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **TITIK SUHARNI, SH, M.Si**
Jabatan : **KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN**
Selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

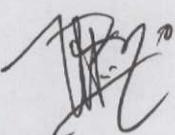
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

PIHAK PERTAMA
KASI PENGAWASAN
KEPARIWISATAAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG


TITIK SUHARNI, SH, M.Si
Pembina
NIP. 19690225 199703 2 004


TRI RAHAYU, SH, S.IP
Penata Tingkat I
NIP. 19630930 199303 2 003

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
KASI PENGAWASAN KEPARIWISATAAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG**

Organisasi Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
Jabatan : Kasi Pengawasan Kepariwisata
Tahun Anggaran : 2021

| NO | SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN | TARGET |
|-----|--|--------------------------------------|-------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Pengembangan Kemitraan Pariwisata | Mendukung Pokdarwis Yang Profesional | 24 kelompok |

| SUB KEGIATAN | ANGGARAN | KETERANGAN |
|---|----------------|--------------------|
| 1. Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Pengembangan Kemitraan Pariwisata | Rp 227.701.744 | APBD Kota Semarang |
| Jumlah | Rp 227.701.744 | APBD Kota Semarang |

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN

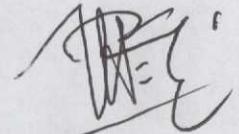

TITIK SUHARNI, SH, M.Si

Pembina

NIP. 19690225 199703 2 004

Semarang, Januari 2021

PIHAK PERTAMA
KASI PENGAWASAN KEPARIWISATAAN
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG


TRI RAHAYU, SH, S.IP

Penata Tingkat I

NIP. 19630930 199203 2 003



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA
KEPALA UPTD TBRS
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **TRI DEWI BUDI SETIJANINGSIH, SP**
Jabatan : **KEPALA UPTD TBRS**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **SURYANTO, SH, M.Si**
Jabatan : **SEKRETARIS DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA**
Selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

PIHAK PERTAMA
KEPALA UPTD TBRS
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA KOTA SEMARANG

SURYANTO, SH, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19660511 199303 1 004

TRI DEWI BUDI SETIJANINGSIH, SP
Penata
NIP. 19710819 200901 2 001

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
KEPALA UPTD TBRS
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG**

Organisasi Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
 Jabatan : Kepala UPTD TBRS
 Tahun Anggaran : 2021

| NO | SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN | TARGET |
|-----|--|---|--------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | Mendukung Penunjang Kinerja PA, KPA, PPK dan Bendahara | 100% |
| 2. | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Mendukung Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | 100% |
| 3. | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | Mendukung Peralatan Rumah Tangga | 100% |
| 4. | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Mendukung Bahan Logistik Kantor | 100% |
| 5. | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | Mendukung Barang Cetak dan Penggandaan | 100% |
| 6. | Fasilitasi Kunjungan Tamu | Mendukung Makanan dan Minuman Rapat, Tamu dan Event | 100% |
| 7. | Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Mendukung Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | 100% |
| 8. | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Mendukung Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 100% |
| 9. | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Mendukung Peralatan dan Mesin Lainnya | 100% |
| 10. | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Mendukung Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | 100% |
| 11. | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Mendukung Jasa Pelayanan Umum Kantor | 100% |
| 12. | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya | Mendukung Jasa Pemeliharaan, Biaya | 100% |

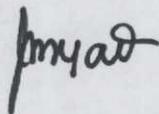
| | | | |
|-----|--|--|------|
| | Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | |
| 13. | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Mendukung Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | 100% |
| 14. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Mendukung Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | 100% |
| 15. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Mendukung Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | 100% |

| | SUB KEGIATAN | ANGGARAN | | KETERANGAN |
|-----|--|----------|---|--------------------|
| 1. | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 2. | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 3. | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 4. | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 5. | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 6. | Fasilitasi Kunjungan Tamu | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 7. | Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 8. | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 9. | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 10. | Penyediaan Jasa Komunikasi, | Rp | - | APBD Kota Semarang |

| | | | |
|-----|--|----|----------------------|
| | Sumber Daya Air dan Listrik | | |
| 11. | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Rp | - APBD Kota Semarang |
| 12. | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Rp | - APBD Kota Semarang |
| 13. | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Rp | - APBD Kota Semarang |
| 14. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Rp | - APBD Kota Semarang |
| 15. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Rp | APBD Kota Semarang |
| | Jumlah | Rp | - APBD Kota Semarang |

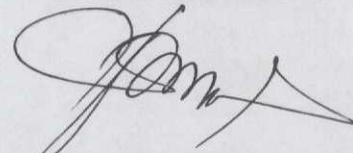
Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG



SURYANTO, SH, MSi
Pembina Tingkat I
NIP. 19660511 199303 1 004

PIHAK PERTAMA
KEPALA UPTD TBRS
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG



TRI DEWI BUDI SETIJANINGSIH, SP
Penata
NIP.19710919 200901 2 001



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA
KEPALA TATA USAHA TBRS
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **AGUS WIDODO, S.Sos**
Jabatan : **KEPALA TATA USAHA TBRS**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **SURYANTO, SH, M.Si**
Jabatan : **SEKRETARIS DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA**
Selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

PIHAK PERTAMA
KEPALA TATA USAHA TBRS
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA KOTA SEMARANG

SURYANTO, SH, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19660511 199303 1 004

AGUS WIDODO, S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 19670804 199303 1 001

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
KEPALA TATA USAHA UPTD TBRS
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG**

Organisasi Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
 Jabatan : Kepala Tata Usaha UPTD TBRS
 Tahun Anggaran : 2020

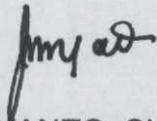
| NO | SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN | TARGET |
|-----|--|---|--------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | Mendukung Penunjang Kinerja PA, KPA, PPK dan Bendahara | 100% |
| 2. | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Mendukung Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | 100% |
| 3. | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | Mendukung Peralatan Rumah Tangga | 100% |
| 4. | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Mendukung Bahan Logistik Kantor | 100% |
| 5. | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | Mendukung Barang Cetak dan Penggandaan | 100% |
| 6. | Fasilitasi Kunjungan Tamu | Mendukung Makanan dan Minuman Rapat, Tamu dan Event | 100% |
| 7. | Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Mendukung Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | 100% |
| 8. | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Mendukung Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 100% |
| 9. | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Mendukung Peralatan dan Mesin Lainnya | 100% |
| 10. | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Mendukung Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | 100% |
| 11. | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Mendukung Jasa Pelayanan Umum Kantor | 100% |
| 12. | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas | Mendukung Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas | 100% |

| | | | |
|-----|--|--|------|
| | Operasional atau Lapangan | Operasional atau Lapangan | |
| 13. | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Mendukung Peralatan dan Mesin Lainnya | 100% |
| 14. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Mendukung Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | 100% |
| 15. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Mendukung Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | 100% |

| | SUB KEGIATAN | ANGGARAN | KETERANGAN |
|-----|--|----------|--------------------|
| 1. | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | Rp - | APBD Kota Semarang |
| 2. | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Rp - | APBD Kota Semarang |
| 3. | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | Rp - | APBD Kota Semarang |
| 4. | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Rp - | APBD Kota Semarang |
| 5. | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan | Rp - | APBD Kota Semarang |
| 6. | Fasilitasi Kunjungan Tamu | Rp - | APBD Kota Semarang |
| 7. | Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Rp - | APBD Kota Semarang |
| 8. | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Rp - | APBD Kota Semarang |
| 9. | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Rp - | APBD Kota Semarang |
| 10. | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Rp - | APBD Kota Semarang |
| 11. | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Rp - | APBD Kota Semarang |

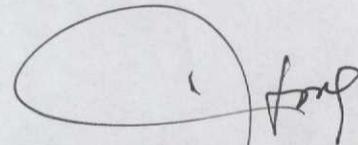
| | | | | |
|--------|--|----|---|--------------------|
| 12. | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 13. | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 14. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 15. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| Jumlah | | Rp | - | APBD Kota Semarang |

PIHAK KEDUA,
 SEKRETARIS PADA DINAS KEBUDAYAAN
 DAN PARIWISATA
 KOTA SEMARANG



SURYANTO, SH, MSi
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19660511 199303 1 004

Semarang, Januari 2021
 PIHAK PERTAMA
 KEPALA TATA USAHA UPTD TBRS
 PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
 PARIWISATA
 KOTA SEMARANG



AGUS WIDODO, S.Sos
 Penata Tingkat I
 NIP. 19670804 199303 1 001



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA
KEPALA UPTD KREO DAN AGROWISATA
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **MAMIT SUMITRA, SH**
Jabatan : **KEPALA UPTD KREO DAN AGROWISATA**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **SURYANTO, SH, M.Si**
Jabatan : **SEKRETARIS DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA**
Selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

PIHAK PERTAMA
KEPALA UPTD KREO DAN AGROWISATA
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA KOTA SEMARANG

SURYANTO, SH, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19660511 199303 1 004

MAMIT SUMITRA, SH
Penata Tingkat I
NIP. 19711230 199703 1 002

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
KEPALA UPTD KREO DAN AGROWISATA
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG**

Organisasi Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
 Jabatan : Kepala UPTD Kreo dan Agrowisata
 Tahun Anggaran : 2021

| NO | SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN | TARGET |
|-----|--|---|--------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | Mendukung Penunjang Kinerja PA, KPA, PPK dan Bendahara | 100% |
| 2. | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Mendukung Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | 100% |
| 3. | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | Mendukung Peralatan Rumah Tangga | 100% |
| 4. | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Mendukung Bahan Logistik Kantor | 100% |
| 5. | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | Mendukung Barang Cetak dan Penggandaan | 100% |
| 6. | Fasilitasi Kunjungan Tamu | Mendukung Makanan dan Minuman Rapat, Tamu dan Event | 100% |
| 7. | Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Mendukung Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | 100% |
| 8. | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Mendukung Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 100% |
| 9. | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Mendukung Peralatan dan Mesin Lainnya | 100% |
| 10. | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Mendukung Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | 100% |
| 11. | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Mendukung Jasa Pelayanan Umum Kantor | 100% |
| 12. | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan | Mendukung Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan | 100% |

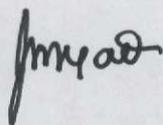
| | | | |
|-----|--|--|------|
| | Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | |
| 13. | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Mendukung Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | 100% |
| 14. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Mendukung Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | 100% |
| 15. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Mendukung Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | 100% |

| | SUB KEGIATAN | ANGGARAN | KETERANGAN |
|-----|--|----------|--------------------|
| 1. | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | Rp - | APBD Kota Semarang |
| 2. | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Rp - | APBD Kota Semarang |
| 3. | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | Rp - | APBD Kota Semarang |
| 4. | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Rp - | APBD Kota Semarang |
| 5. | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan | Rp - | APBD Kota Semarang |
| 6. | Fasilitasi Kunjungan Tamu | Rp - | APBD Kota Semarang |
| 7. | Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Rp - | APBD Kota Semarang |
| 8. | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Rp - | APBD Kota Semarang |
| 9. | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Rp - | APBD Kota Semarang |
| 10. | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Rp - | APBD Kota Semarang |
| 11. | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Rp - | APBD Kota Semarang |

| | | | | |
|--------|--|----|---|--------------------|
| 12. | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 13. | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 14. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 15. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| Jumlah | | Rp | - | APBD Kota Semarang |

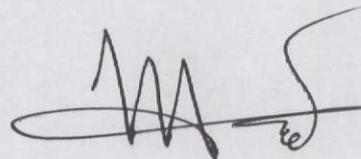
Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS
PADA DINAS KEBUDAYAANDAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG



SURYANTO, SH, MSi
Pembina Tingkat I
NIP. 19660511 199303 1 004

PIHAK PERTAMA
KEPALA UPTD KREO DAN AGROWISATA
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG



MAMIT SUMITRA, SH
Penata Tk.I
NIP. 19711230 199703 1 002



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA
KEPALA TATA USAHA KREO DAN AGROWISATA
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **YUTIK YANI, S.Kom**
Jabatan : **KEPALA TATA USAHA KREO DAN AGROWISATA**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **SURYANTO, SH, M.Si**
Jabatan : **SEKRETARIS DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA**
Selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

PIHAK PERTAMA
KEPALA TATA USAHA KREO DAN
AGROWISATA PADA DINAS
KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA KOTA SEMARANG

SURYANTO, SH, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19660511 199303 1 004

YUTIK YANI, S.Kom
Penata Tingkat I
NIP. 19770908 199803 2 003

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
KEPALA TATA USAHA UPTD KREO DAN AGROWISATA
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG**

Organisasi Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
 Jabatan : Kepala Tata Usaha UPTD Kreo dan Agrowisata
 Tahun Anggaran : 2021

| NO | SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN | TARGET |
|-----------|--|---|---------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | Mendukung Penunjang Kinerja PA, KPA, PPK dan Bendahara | 100% |
| 2. | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Mendukung Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | 100% |
| 3. | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | Mendukung Peralatan Rumah Tangga | 100% |
| 4. | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Mendukung Bahan Logistik Kantor | 100% |
| 5. | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | Mendukung Barang Cetak dan Penggandaan | 100% |
| 6. | Fasilitasi Kunjungan Tamu | Mendukung Makanan dan Minuman Rapat, Tamu dan Event | 100% |
| 7. | Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Mendukung Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | 100% |
| 8. | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Mendukung Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 100% |
| 9. | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Mendukung Peralatan dan Mesin Lainnya | 100% |
| 10. | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Mendukung Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | 100% |
| 11. | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Mendukung Jasa Pelayanan Umum Kantor | 100% |
| 12. | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya | Mendukung Jasa Pemeliharaan, Biaya | 100% |

| | | | |
|-----|--|--|------|
| | Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | |
| 13. | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Mendukung Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | 100% |
| 14. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Mendukung Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | 100% |
| 15. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Mendukung Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | 100% |

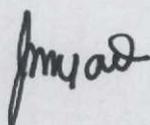
| SUB KEGIATAN | | ANGGARAN | KETERANGAN |
|--------------|--|----------|----------------------|
| 1. | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | Rp | - APBD Kota Semarang |
| 2. | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Rp | - APBD Kota Semarang |
| 3. | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | Rp | - APBD Kota Semarang |
| 4. | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Rp | - APBD Kota Semarang |
| 5. | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan | Rp | - APBD Kota Semarang |
| 6. | Fasilitasi Kunjungan Tamu | Rp | - APBD Kota Semarang |
| 7. | Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Rp | - APBD Kota Semarang |
| 8. | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Rp | - APBD Kota Semarang |
| 9. | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Rp | - APBD Kota Semarang |
| 10. | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Rp | - APBD Kota Semarang |
| 11. | Penyediaan Jasa | Rp | - APBD Kota Semarang |

| | | | | |
|-----|--|----|---|--------------------|
| 12. | Pelayanan Umum Kantor Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 13. | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 14. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 15. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| | Jumlah | Rp | - | APBD Kota Semarang |

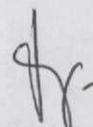
Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS PADA DINAS
KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

PIHAK PERTAMA
KEPALA TATA USAHA UPTD KREO
DAN AGROWISATA
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG



SURYANTO, SH, MSi
Pembina Tingkat I
NIP. 19660511 199303 1 004



YUTIK YANI, S.Kom
Penata Tk I
NIP. 19770908 199803 2 003



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA
KEPALA UPTD TAMAN LELE
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **SUGIYANTO, SH, M.Si**
Jabatan : **KEPALA UPTD TAMAN LELE**
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SURYANTO, SH, M.Si**
Jabatan : **SEKRETARIS DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA**
Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

PIHAK PERTAMA
KEPALA UPTD TAMAN LELE
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA KOTA SEMARANG

SURYANTO, SH, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19660511 199303 1 004

SUGIYANTO, SH, M.Si
Penata Tingkat I
NIP. 19711204 199603 1 005

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
KEPALA UPTD TAMAN LELE
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG**

Organisasi Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
 Jabatan : Kepala UPTD Taman Lele
 Tahun Anggaran : 2021

| NO | SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN | TARGET |
|-----------|--|---|---------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | Mendukung Penunjang Kinerja PA, KPA, PPK dan Bendahara | 100% |
| 2. | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Mendukung Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | 100% |
| 3. | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | Mendukung Peralatan Rumah Tangga | 100% |
| 4. | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Mendukung Bahan Logistik Kantor | 100% |
| 5. | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | Mendukung Barang Cetak dan Penggandaan | 100% |
| 6. | Fasilitasi Kunjungan Tamu | Mendukung Makanan dan Minuman Rapat, Tamu dan Event | 100% |
| 7. | Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Mendukung Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | 100% |
| 8. | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Mendukung Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 100% |
| 9. | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Mendukung Peralatan dan Mesin Lainnya | 100% |
| 10. | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Mendukung Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | 100% |
| 11. | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Mendukung Jasa Pelayanan Umum Kantor | 100% |
| 12. | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan | Mendukung Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan | 100% |

| | | | |
|-----|--|--|------|
| | Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | |
| 13. | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Mendukung Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | 100% |
| 14. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Mendukung Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | 100% |
| 15. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Mendukung Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | 100% |

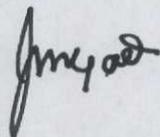
| SUB KEGIATAN | | ANGGARAN | | KETERANGAN |
|--------------|--|----------|---|--------------------|
| 1. | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 2. | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 3. | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 4. | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 5. | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 6. | Fasilitasi Kunjungan Tamu | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 7. | Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 8. | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 9. | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 10. | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 11. | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 12. | Penyediaan Jasa | Rp | - | APBD Kota Semarang |

| | | | | |
|-----|---|----|---|--------------------|
| | Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | | | |
| 13. | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 14. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 15. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| | Jumlah | Rp | - | APBD Kota Semarang |

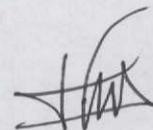
Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

PIHAK PERTAMA
KEPALA UPTD TAMAN LELE
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG



SURYANTO, SH, MSi
Pembina Tingkat I
NIP. 19660511 199303 1 004



SUGIYANTO, SH, MSi
Penata Tingkat I
NIP. 19711204 199603 1 005



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA
KEPALATATA USAHA UPTD TAMAN LELE
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **SRI SUMIYATI, SE**
Jabatan : **KEPALA TATA USAHA UPTD TAMAN LELE**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **SURYANTO, SH, M.Si**
Jabatan : **SEKRETARIS DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA**
Selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

PIHAK PERTAMA
KEPALA TATA USAHA
UPTD TAMAN LELE
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA KOTA SEMARANG

SURYANTO, SH, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19660511 199303 1 004

SRI SUMIYATI, SE
Penata Muda
NIP.19680616 200701 2 029

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
KEPALA TATA USAHA UPTD TAMAN LELE
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG**

Organisasi Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
Jabatan : Kepala Tata Usaha UPTD Taman Lele
Tahun Anggaran : 2021

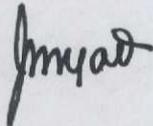
| NO | SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN | TARGET |
|-----------|--|---|---------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | Mendukung Penunjang Kinerja PA, KPA, PPK dan Bendahara | 100% |
| 2. | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Mendukung Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | 100% |
| 3. | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | Mendukung Peralatan Rumah Tangga | 100% |
| 4. | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Mendukung Bahan Logistik Kantor | 100% |
| 5. | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | Mendukung Barang Cetak dan Penggandaan | 100% |
| 6. | Fasilitasi Kunjungan Tamu | Mendukung Makanan dan Minuman Rapat, Tamu dan Event | 100% |
| 7. | Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Mendukung Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | 100% |
| 8. | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Mendukung Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 100% |
| 9. | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Mendukung Peralatan dan Mesin Lainnya | 100% |
| 10. | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Mendukung Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | 100% |
| 11. | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Mendukung Jasa Pelayanan Umum Kantor | 100% |
| 12. | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan | Mendukung Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan | 100% |

| | | | |
|-----|--|--|------|
| | Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | |
| 13. | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Mendukung Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | 100% |
| 14. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Mendukung Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | 100% |
| 15 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Mendukung Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | 100% |

| SUB KEGIATAN | | ANGGARAN | | KETERANGAN |
|--------------|--|----------|---|--------------------|
| 1. | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 2. | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 3. | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 4. | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 5. | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 6. | Fasilitasi Kunjungan Tamu | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 7. | Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 8. | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 9. | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 10. | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 11. | Penyediaan Jasa | Rp | - | APBD Kota Semarang |

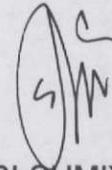
| | | | | |
|--------|--|----|---|--------------------|
| 12. | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 13. | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 14. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 15. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| Jumlah | | Rp | - | APBD Kota Semarang |

PIHAK KEDUA,
 SEKRETARIS
 PADA DINAS KEBUDAYAAN
 DAN PARIWISATA
 KOTA SEMARANG



SURYANTO, SH, MSi
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19660511 199303 1 004

Semarang, Januari 2021
 PIHAK PERTAMA
 KEPALA TATA USAHA UPTD
 TAMAN LELE
 PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
 PARIWISATA
 KOTA SEMARANG



SRI SUMIYATI, SE
 Penata Muda Tingkat I
 NIP. 19680616 200701 2 029



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA
KEPALA UPTD TINJOMOYO
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **HARYADI DWI PRASETYO, S.Sn**
Jabatan : **Plt KEPALA UPTD TINJOMOYO**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **SURYANTO, SH, M.Si**
Jabatan : **SEKRETARIS DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA**
Selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

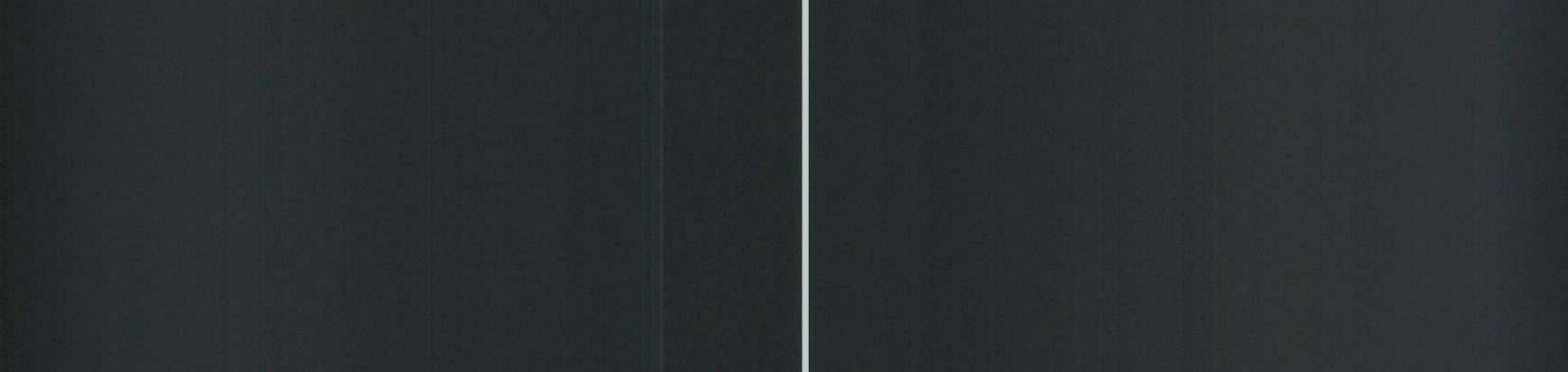
Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

SURYANTO, SH, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19660511 199303 1 004

PIHAK PERTAMA
Plt KEPALA UPTD TINJOMOYO
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA KOTA SEMARANG

HARYADI DWI PRASETYO, S.Sn
Penata Tingkat I
NIP. 19741014 200003 1 001



**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
KEPALA TATA USAHA UPTD TAMAN LELE
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG**

Organisasi Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
Jabatan : Plt Kepala UPTD Tinjomoyo
Tahun Anggaran : 2021

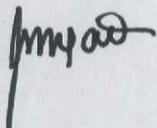
| NO | SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN | TARGET |
|-----------|--|---|---------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | Mendukung Penunjang Kinerja PA, KPA, PPK dan Bendahara | 100% |
| 2. | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Mendukung Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | 100% |
| 3. | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | Mendukung Peralatan Rumah Tangga | 100% |
| 4. | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Mendukung Bahan Logistik Kantor | 100% |
| 5. | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | Mendukung Barang Cetak dan Penggandaan | 100% |
| 6. | Fasilitasi Kunjungan Tamu | Mendukung Makanan dan Minuman Rapat, Tamu dan Event | 100% |
| 7. | Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Mendukung Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | 100% |
| 8. | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Mendukung Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 100% |
| 9. | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Mendukung Peralatan dan Mesin Lainnya | 100% |
| 10. | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Mendukung Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | 100% |
| 11. | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Mendukung Jasa Pelayanan Umum Kantor | 100% |
| 12. | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan | Mendukung Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan | 100% |

| | | | |
|-----|--|--|------|
| | Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | |
| 13. | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Mendukung Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | 100% |
| 14. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Mendukung Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | 100% |
| 15. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Mendukung Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | 100% |

| SUB KEGIATAN | | ANGGARAN | | KETERANGAN |
|--------------|--|----------|---|--------------------|
| 1. | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 2. | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 3. | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 4. | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 5. | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 6. | Fasilitasi Kunjungan Tamu | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 7. | Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 8. | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 9. | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 10. | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 11. | Penyediaan Jasa | Rp | - | APBD Kota Semarang |

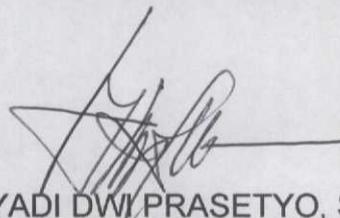
| | | | | |
|--------|--|----|---|--------------------|
| 12. | Pelayanan Umum Kantor Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 13. | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 14. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| 15. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Rp | - | APBD Kota Semarang |
| Jumlah | | Rp | - | APBD Kota Semarang |

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS
PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG



SURYANTO, SH, MSi
Pembina Tingkat I
NIP. 19660511 199303 1 004

Semarang, Januari 2021
PIHAK PERTAMA
Plt KEPALA UPTD
TINJOMOYO
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA
KOTA SEMARANG



HARYADI DWI PRASETYO, S.Sn
Penata Tingkat I
NIP. 19741014 200003 1 001



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA

Jl. Pemuda No. 175 Gedung Pandanaran Lt.8 Semarang 50132
Telp. (024)3584081 Fax. (024) 3584081 Hunting 3584077 Semarang

PERJANJIAN KINERJA
KEPALA TATA USAHA UPTD TINJOMOYO
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **MOCHAMAD MACHMUD**
Jabatan : **KEPALA TATA USAHA UPTD TINJOMOYO**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **SURYANTO, SH, M.Si**
Jabatan : **SEKRETARIS DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA**
Selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2021

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS PADA DINAS KEBUDAYAAN
DAN PARIWISATA KOTA SEMARANG

PIHAK PERTAMA
KEPALA TATA USAHA
UPTD TINJOMOYO
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA KOTA SEMARANG

SURYANTO, SH, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19660511 199303 1 004

MOCHAMAD MACHMUD
Penata Muda Tk.I
NIP. 19651010 200604 1 012

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA
KEPALA TATA USAHA UPTD TINJOMOYO
PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA SEMARANG**

Organisasi Perangkat Daerah : Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang
Jabatan : Kepala Tata Usaha UPTD Tinjomoyo
Tahun Anggaran : 2021

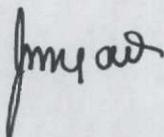
| NO | SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN | TARGET |
|-----------|--|---|---------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | Mendukung Penunjang Kinerja PA, KPA, PPK dan Bendahara | 100% |
| 2. | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Mendukung Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | 100% |
| 3. | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | Mendukung Peralatan Rumah Tangga | 100% |
| 4. | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Mendukung Bahan Logistik Kantor | 100% |
| 5. | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | Mendukung Barang Cetak dan Penggandaan | 100% |
| 6. | Fasilitasi Kunjungan Tamu | Mendukung Makanan dan Minuman Rapat, Tamu dan Event | 100% |
| 7. | Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Mendukung Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | 100% |
| 8. | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Mendukung Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 100% |
| 9. | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Mendukung Peralatan dan Mesin Lainnya | 100% |
| 10. | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Mendukung Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | 100% |
| 11. | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Mendukung Jasa Pelayanan Umum Kantor | 100% |
| 12. | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan | Mendukung Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan | 100% |

| | | | |
|-----|--|--|------|
| | Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | |
| 13. | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Mendukung Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | 100% |
| 14. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Mendukung Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | 100% |
| 15. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Mendukung Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | 100% |

| | SUB KEGIATAN | ANGGARAN | KETERANGAN |
|-----|--|----------|----------------------|
| 1. | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | Rp | - APBD Kota Semarang |
| 2. | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Rp | - APBD Kota Semarang |
| 3. | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | Rp | - APBD Kota Semarang |
| 4. | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Rp | - APBD Kota Semarang |
| 5. | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | Rp | - APBD Kota Semarang |
| 6. | Fasilitas Kunjungan Tamu | Rp | - APBD Kota Semarang |
| 7. | Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Rp | - APBD Kota Semarang |
| 8. | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Rp | - APBD Kota Semarang |
| 9. | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Rp | - APBD Kota Semarang |
| 10. | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Rp | - APBD Kota Semarang |
| 11. | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Rp | - APBD Kota Semarang |
| 12. | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Rp | - APBD Kota Semarang |
| 13. | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Rp | - APBD Kota Semarang |
| 14. | Pemeliharaan/Rehabilitasi | Rp | - APBD Kota Semarang |

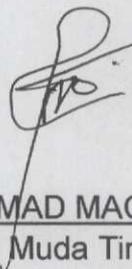
| | | |
|--|----|----------------------|
| Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | | |
| 15. Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Rp | APBD Kota Semarang |
| Jumlah | Rp | - APBD Kota Semarang |

PIHAK KEDUA,
 SEKRETARIS PADA DINAS KEBUDAYAAN
 DAN PARIWISATA
 KOTA SEMARANG



SURYANTO, SH, MSi
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19660511 199303 1 004

Semarang, Januari 2021
 PIHAK PERTAMA
 KEPALA TATA USAHA UPTD TINJOMOYO
 PADA DINAS KEBUDAYAAN DAN
 PARIWISATA
 KOTA SEMARANG



MOCHAMAD MACHMUD
 Penata Muda Tingkat I
 NIP. 19651010 200604 1 012